

입찰공고

사업명	2026독립야구단 경기도리그 방송중계 및 영상제작 사업자 선정
발주기관	(사)경기도야구소프트볼협회
제출마감	2026년 2월 19일 목요일 17:00

본 입찰 설명서는 (사)경기도야구소프트볼협회가 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로 모든 입찰희망자는 이를 열람하여야 합니다. 이 입찰과 관련하여 추가로 문의 할 사항이 있으시면 제안요청관련 문의처에 문의하시기 바랍니다.

(사)경기도야구소프트볼협회 사업팀

주소: 경기도 수원시 장안구 장안로 134 경기도체육회관

501호 (사)경기도야구소프트볼협회 사무국

전화: 031)241-2762~3

메일: gbsa2020@naver.com

(사)경기도야구소프트볼협회

1. 사업개요

- 가. 사업명 : 2026독립야구단 경기도리그 방송중계 및 영상제작 사업자선정
- 나. 사업예산 : 일금 육천오백만원 (65,000,000원) VAT 포함가
(1) 중계예상 경기수 60경기 내·외 예상
(2) 중계 하이라이트 및 수훈선수 인터뷰 영상 등 포함가
※ 금액은 소요 경기수 및 단가에 따라 그 금액이 변동 될 수 있음
- 다. 사업기간 : 계약체결일로부터 2026년 12월 31일까지
- 라. 발주기관 : (사)경기도야구소프트볼협회(이하 협회라 함)

2. 사업목적

2026독립야구단 경기도리그 홍보 및 중계를 목적으로 한 사업자 선정
경기 라이브 중계 및 영상제작을 통한 리그 홍보 극대화

3. 주요과업범위

- 가. 독립야구단 경기도리그 경기 라이브 중계
- 정규리그 60경기(일 2경기 총 30일-중계)
- 포스트시즌 10경기(일 1경기 총 10일-AI심판, 비디오판독, 중계)
- 나. 주요경기 프리뷰 영상 및 구단 소개 영상등 제작 포함
- 다. 라이브 중계 후 48시간 내 하이라이트 영상 업로드
- 라. 중계에 관련된 사항 일체 포함
- 중계, 비디오판독, AI심판 장비 일체 및 인력
- 캐스터 및 해설자 포함(입찰 시 해설자 프로필 포함)
- 마. 기타 협회가 요구하는 사항에 대한 준수

4. 공모방법 및 계약방법

- 가. 공모방법 : 일반경쟁입찰(정량평가 30%, 정성평가 50%, 가격평가 20%)
- 나. 계약방법 : 우선협상대상자 선정 후 협상에 의한 계약

II 용역에 대한 일반사항

1. 용역 공급 조건

- 가. 계약된 경기 및 일정 준수 조건
- 나. 주요 경기 프리뷰 영상 및 수훈선수 인터뷰 영상 제작 조건
- 다. 생중계 풀영상 및 하이라이트 영상 제공 조건
- 라. 영상 LOW 데이터 협회 제공 조건
- 마. 캐스터 및 해설자 제안사 협회 제공 조건(총금액에 인건비 포함)

2. 용역제공방식

- 가. 방송중계 스케줄 협회 제공
 - ※ 우천 및 천재지변 제외 변경스케줄 15일 이전 전달
- 나. 일일 2경기 중계 제공
- 다. 협회측 요청경기의 경우 프리뷰 영상 제작
 - ※ 관련자료 협회 제공, 제작방식 협회 협의
- 라. 수훈선수 인터뷰등 기타 관련 영상 제작

3. 대금결재

- 가. 계약 후 월별 중계 경기수 계산
- 나. 중계 보고서(사진등 자료첨부) 제안사에서 협회 전달
- 다. 매월 5일 세금계산서 발행 및 거래명세서 발행
- 라. 매월 30일 제안사 법인 통장 입금
 - ※정산 예시) 5월 중계경기 10경기 X 700,000원 = 7,000,000원
 - 5월 프리뷰 및 기타영상 5건 X 100,000 = 500,000원
 - 합계금액 7,500,000원 6월 30일 지급

4. 용역제공 수준

- 가. 제공 장비
 - (1) 4K이상의 영상퀄리티 및 다각도 촬영을 위한 카메라 6대 이상
 - (2) 슬로우 모션등을 삽입할 수 있는 고속 카메라 2대 이상
 - (3) 기타 제안사의 경쟁력을 극대화 할 수 있는 장비 제안
- 나. 제공 인력
 - (1) 제안사 운영 책임자 1명
 - (2) 촬영 및 송출에 필요한 인력 (제안사 제안기준)
 - (3) 캐스터 및 해설(해설자가 캐스터 까지 병행 가능)
- 다. 기타
 - (1) 영상 제작 및 중계에 필요한 자막 및 디자인 일체

III 용역제공 수행지침

1. 전담인력 구성 및 운영

- 가. 과업수행자(용역사업자로 선정된 자)는 용역제공에 필요한 전담 인력을 배치하고 그 책임자를 지정하여야 하며 발주기관과 수시업무 협의가 용이하도록 인력을 구성·운영하여야 함.
- 나. 발주기관은 전담인력의 전문성, 의사소통 등의 사유로 인력 교체를 요구할 수 있으며, 발주기관의 합의 없이 용역제공사 측에서 임의로 전담인력을 교체 할 수 없음, 단 용역제공사가 부득이한 사정으로 대체인력을 투입할 경우 신·구 인력의 인적사항 및 교체사항을 서면으로 발주기관에 제출 그 승인을 얻어야 함.
- 다. 전담인력 구성의 차질 및 부족으로 인하여 과업수행에 차질이 발생되는 경우 협의된 계약사항에 따라 발주기관은 용역제공사 측에 패널티를 부여 할 수 있음

2. 과업수행기준 및 과업수행자 이행사항

- 가. 과업수행자는 국가계약법 및 제안요청서에 따라 계약자의 의무를 성실히 수행하여야 하며, 제안요청서에 명시되지 않은 사항이나 변경할 사항에 대하여는 발주기관이 과업수행자에게 발주기관의 의견을 따라야 함.
- 나. 과업 내용상 당연히 수반되어야 할 사항에 대해서는 과업수행자와의 협의 하에 별도 추가비용 없이 발주기관이 과업수행자에게 과업지시 가능
- 다. 과업수행자는 본 과업과 관련하여 발생하는 민·형사상 모든 사건·사고에 대하여 책임을 져야 함.
단, 과업수행자의 귀책사유가 없는 경우 그 책임을 묻지 아니함.
- 라. 과업수행자의 귀책사유로 인하여 발주기관이 제3자에게 본 과업과 관련해 손해배상을 요구 받을 경우, 과업수행자는 발주기관에게 지체없이 배상하여야 함.

3. 과업의 변경

- 가. 발주기관의 상황 변경 등 불가피한 경우 본 과업의 일부 또는 전부에 대한 과업지시 변경 가능
- 나. 과업량의 증감이 발생하는 경우, 발주기관에서 과업 수행시 필요하다고 인정하는 경우, 과업의 변경이 불가능 할 경우에는 계약범위, 내용, 비용 등을 변경 또는 정산처리 가능
- 다. 다음과 같은 경우에는 과업 기간의 연장이 가능하며, 이로 인해 발생되는 재경비는 과업수행자가 부담하여야 함
 - (1) 천재지변 등 불가항력의 사유로 과업 수행이 불가능 할 경우
 - (2) 과업의 범위가 조정·증가 되었을 경우
 - (3) 발주기관의 부득이한 사정으로 작업 중지 또는 연기가 필요한 경우

4. 계약의 해지

- 가. 다음과 같은 행위가 발생하였을 때는 특별한 사유가 없는 한 계약 위반 행위로 간주하여 계약 해지등의 조치를 취할 수 있음
- (1) 과업을 수행함에 있어 계약내용이나 과업 지침을 위반하였을 경우
 - (2) 발주기관의 승인없이 용역의 전부 또는 일부를 부당한 방법으로 하도급을 주는 경우
 - (3) 제안서에 제시한 투입 인력이 본 과업에 투입되지 않는 경우
 - (4) 성실한 과업 이행을 하지않아 계약 목적의 달성이 어려울 경우

5. 저작권 및 지적재산권 등의 권리

- 가. 본 과업에 의해 산출된 모든 산출물의 소유권 및 지적재산권 등 모든 법적 권리는 발주기관에 귀속되며, 발주기관의 서면 동의없이 과업 수행자가 임의로 사용, 재가공, 배포하거나 제3자에게 양도 할 수 없음
- 나. 본 과업을 수행함에 있어 용역제공사 측의 자사 홍보를 위한 방송내 배너 자막, 로고 형태의 홍보디자인을 삽입하거나, 캐스터 및 해설자의 맨트로 홍보를 하려는 경우 용역제공사는 그 계획 및 시안등을 과업 수행개시 전 발주기관에 서면으로 제출하고 발주기관의 승인을 얻은 경우에만 가능하다
- 다. 과업수행자는 과업을 수행함에 있어 제3자의 저작권 및 기타 권리를 침해하지 않도록 적극노력하여야 하며, 불가피하게 제3자의 저작권 및 기타 권리를 사용할 경우 그에 따른 비용, 법적절차 등 일체의 사항에 대하여 과업수행자가 그 책임을 부담하여야 함.

6. 과업 보안 사항

- 가. 과업수행자는 과업을 수행하는 과정에서 주요정보 및 수행결과 등이 무단으로 유출되지 않도록 다음 사항이 포함된 보안대책 수립 · 시행을 조치함
- (1) 과업수행 참여인력에 대한 보안 매뉴얼 및 실행조치
 - (2) 과업수행관련 정보(내용, 결과)드에 대한 보안대책 수립 및 시행 조치
- 나. 과업수행과 관련한 일체의 자료는 발주기관의 사전 승인 없이 본 업무수행 목적 이외에는 사용할 수 없음

7. 기타사항

- 가. 과업수행자는 본 과업을 수행하는데 있어 소요되는 각종 제반경비 일체를 부담하여야 함.
- 나. 본 과업수행지침은 과업수행을 위한 제반사항을 규정하는 바 이에 규정되지 아니한 사항은 발주기관과 협의하에 수행함

IV 업체 선정방식

1. 선정절차

- 가. 입찰공고(나라장터, 협회홈페이지 게시)
- 나. 제안서접수(제안마감일 17:00 도착분까지 유효)
- 다. 제안서 적합여부 심사(부적합 판정시 경쟁심사 제외)
- 라. 납품업체 평가 및 심사(협회 필요에 따라 PT 및 추가자료 요청가능)
- 마. 납품업체선정(우선 협상자 선정 협의에 의한 계약진행)
- 바. 계약 및 과업 수행

2. 입찰참가자격

- 가. 입찰참가자격 : 다음 항목을 모두 충족하는 업체로 한다.
 - (1) 국가, 지자체 및 공인된 체육단체 중계 및 영상제작 용역 최근 3년간 (2023년~2025년) 누적 1억원 이상의 실적
 - (2) 촬영, 제작, 편집 등 과업업무 수행에 필요한 전담인력 투입이 가능한 업체
 - (3) 경기일정 및 장소 변경 시 즉각 대응 가능 업체
- 나. 입찰 참가시 해당 입찰참가자격을 증빙 할 수 있는 서류를 일괄 제출하여야 하며 서류 누락시 자격 미달업체로 간주 심사에서 제외한다.

3. 납품업체 선정방법

- 가. 기술평가(정량평가 20%, 정성평가 60%), 가격평가(20%)점수를 합산하여 종합점수가 가장 높은 업체를 우선협상 대상자로 선정한다.
- 나. 평가점수는 입찰평가위원 5인이 심사하며 아래의 방식으로 산정한다.
 - (1) PT(필요시) 및 제안서를 블라인드 심사로 한다.
 - (2) 평가위원 개별 심사 및 점수를 산정한다.
 - (3) 평가위원 중 최고점 및 최저점을 제외한 3인의 점수 평균을 최종 점수로 인정한다.
 - (4) 평가위원이 5인 미만 참석인 경우 전체 참석인원의 평균을 최종점수로 인정한다.
- 다. 종합점수가 동점인 경우 아래의 순서로 대상업체를 선정한다.
기술평가점수가 높은 업체 > 기준 배점항목이 큰 항목 점수가 높은업체 > 매우우수 항목이 많은업체(동률시 우수>보통 순으로 선정)

4. 기술평가 안내

가. 제안서 적합성 심사는 발주기관 내부 심사로 실시

(1) 부적합 판단 업체는 경쟁심사에서 제외

(2) 적합대상 업체 심사위원회 회의 참석 안내

나. 경쟁심사는 아래의 절차로 진행

(1) 평가순서는 발주기관 접수 순서의 역순으로 한다.

(2) 발주기관이 통보한 시간내 지정장소 미도착 업체는 심사에서 제외

(3) 심사는 PT 10분, 질의응답 5분으로 한다.

(4) 경쟁심사시 심사위원이 요구한 추가사업 내용, 추가제안 사안등에 참여업체가 동의한 경우에 한하여 제안내용으로 간주하고 심사하며 대상업체로 선정된 경우 계약사항에 반영한다.

(5) 평가당일 위원회 정족수 미달(최소 3인)인 경우 또는 발주기관의 사정에 의해 공지된 심사일정이 변경 될 수 있다.

(6) 평가 배점 및 평가요소는 본 제안서 「V 가격평가 및 기술평가 기준」을 참조한다.

5. 기타

가. 적합성 심사 부적합 업체에는 부적합 사유 개별 통보

나. 경쟁심사 대상 업체의 심사내용 및 심사점수는 비공개를 원칙으로 함.

다. 심사결과에 대하여 제안사는 이의를 제기 할 수 없음

1. 제안서 제출

가. 제출기한 : 2026년 2월 19일(목) 17:00(시간절대 엄수)

나. 제출장소 : (사)경기도야구소프트볼협회 사업팀

주소: 경기도 수원시 장안구 장안로 134 경기도체육회관 501호

다. 제출방법 : 제출서류 일체를 구비 하여 직접 방문 제출

- 택배, 퀵 서비스, 우편 등 3자 제출 절대 불가

2. 과업추진일정

단계	내 용	일 정	비 고
1	· 입찰공고 게시	2025.02.12.(목)	나라장터, 협회 홈페이지
2	· 입찰제안서 마감(시간엄수)	2025.02.19.(월) 17:00	사업팀 접수확인 필수
3	· 제안서 적합성여부 심사	2026.02.20.(금)	
4	· 경쟁심사 대상업체 개별통보	추후 개별 통보	장소/일시 등
5	· 경쟁심사 회의	추후 개별 통보	
6	· 우선협상 대상업체 선정 및 통보	추후 개별 통보	
7	· 협상 및 계약진행	추후 개별 통보	
8	· 과업수행	계약시부터 2026. 12.31까지	
9	· 과업평가 실시	2025. 12월 중	

※ 발주기관의 사정에 따라 일정은 변경될 수 있음

3. 관련 문의처

가) 과업담당부서 : (사)경기도야구소프트볼협회 사업팀

나) 과업담당책임 : 사업팀장 이호웅

다) 문의 연락처 : 031-241-2762 또는 E-MAIL gbsa2020@naver.com

1. 평가 항목 및 배점

구 분	평가항목	평가기준	배점	비고
	가격평가 (20%)	· 품목별 단가의 적정성 평가	20	
정량평가 (20%)	경영상태	· 제안서 신용평가 등급 평가	10	
	수행실적	· 최근 3년간(2023~2025) 유사사업 수행실적	10	
정성평가 (60%)	일반현황	· 제안서 재정, 조직 인력운영 건정성 등 평가	10	
	사업이해도	· 발주사업에 내용에대한 이해도 · 제안서 작성에 대한 충실도 및 실현 가능성 · 제안서 내용의 정확성 및 전달성	10	
	사업전문성	· 투입인력의 전문성 및 역량에 대한 적정성	10	
	수행계획	· 제작 일정 및 제작퀄리티 등에 대한 계획의 현실성 · 발주기관 및 구단 요청사항 등에대한 대응 용이성	10	
	관리능력	· 데이터 백업분 보유 및 관리에 관한 능력 · 긴급상황 대처 및 변경사항에 대한 대응능력	10	
	추가제안	· 과업 외 추가제안사항에 대한 평가	10	
	계(100%)	배 점 합 계	100	

2. 항목별 입찰평가 기준 및 등급가 배점 기준

가) 가격평가 기준

(1) 가격평점산출 후 평점을 가격평가 점수로 한다.

(2) 가격평점산출식

$$\text{평점(가격평가점수)} = 20 - 4 \times \left(\frac{88}{100} - \frac{\text{제안사입찰가격}}{\text{발주기관제안가격}} \right) \times 100$$

나) 정량평가 기준

(1) 경영상태 평가기준(배점 10점)

평가항목	평가요소(기준)			배점	
	신용평가등급		배점		
회사채	기업어음	기업신용 평가등급			
경영상태	AAA, AA+, AA0 AA-, A+, A0 A-, BBB+, BBB0	A1, A2+, A20 A2-, A3+, A30	AAA, AA+, AA0 AA-, A+, A0 A-, BBB+, BBB0	10	
	BBB-, BB+ BB0, BB-	A3-, B+, B0	BBB-, BB+ BB0, BB-	7	
	B+, B0, B-	B-	B+, B0, B-	5	
	CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하	3	
가. 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제 4조에 따라 <u>금융위원회의 허가를 받은 신용정보(조회)회사</u> <u>(나이스디엔비, 나이스평가정보, 서울신용평가정보</u> <u>이크레더블, 코리아크레딧뷰로, 한국기업데이터)</u> 가 발급한 확인서(회사채, 기업어음, 기업신용평가등급) 로 입찰공고일 기준 유효기간 내에 있어야 함. 나. 평점이 다른 경우 높은평점으로 평가함. 다. 신용평가등급 확인서 미 제출 시 경쟁심사에서 제외					10

(2) 수행실적 평가기준(배점 10점)

평가항목	평가요소(기준)					배점
	누적 10억이상	누적 9억이상 ~ 10억미만	누적 8억이상 ~ 9억미만	누적 7억이상 ~ 8억미만	누적 6억이상 ~ 7억미만	
수행실적	10	8	6	4	2	10

가. 최근 3년 실적만 인정 (2023년 ~ 2025년)
 나. 본사업과 동일 또는 유사한 사업 실적만 인정
 다. 국가기관, 지방단체, 중앙체육단체, 시도체육단체 및 KB0 및 산하구단(프로구단)에서 발주한 본 과업관련 사업실적증명서와 이를 증명할 수 있는 단일 세금계산서 및 계약서를 제출한 경우에 한하여만 인정
 라. 민간단체 및 기업 납품실적은 불인정
 마. 본 과업 관련성 여부는 발주기관에서 판단
 바. 누적 6억원 미만 또는 미제출 시 경쟁입찰 제외

(3) 정성평가 평가기준 및 배점 (총점 50점)

- 가. PT 및 질의응답을 통한 심사위원 개별심사
 나. 평가배점표

등급	배점	10점
매우우수(A)		10
우수(B)		8
보통(C)		6
미흡(D)		4
매우미흡(E)		2

1. 입찰참가 필수제출 서류

가) 입찰참가신청양식 1부

- (1) 입찰참가 신청 표지 [붙임1]
- (2) 입찰(제안)참가 신청서[붙임2]
- (3) 참가(제안)업체 일반현황[붙임3]
- (4) 실행조직도 및 인력투입 총괄표[붙임4] - 자체양식 대체가능
- (5) 용역실적증명서 총괄표[붙임5]
- (6) 용역실적증명서[붙임6] - 관련기관 자체증명양식 대체가능
- (7) 정보비공개 동의서[붙임7]
- (8) 입찰참가 서약서[붙임8]

나) 입찰제안서 7부(업체 명칭 및 로고표기본 2부, 미표기본 5부)

- (1) 입찰공고에 게시된 증빙서류 일체를 첨부한 입찰제안서
- (2) 가격제안서 - 투입장비, 투입인원에 대한 구체적 가격제안

다) 기타증빙 서류

- (1) 기업신용평가 등급 확인서 1부
- (2) 야구발전을 위한 용품 및 현금 후원 또는 기부영수증 건별 전체
- (3) 법인 등기부등본 및 통장사본 1부
 - 개인사업자의 경우 사업자 등록증만 제출

라) 위의 가), 나), 다) 항목에 해당하는 서류일체 스캔본 저장된 USB 1EA

마) 추후 연락가능한 제안사 책임자(담당자) 명함 1부

2. 입찰참가 추가서류

가) 제안서에 포함되지 않은 업체 추가제안 관련서류

나) 기타 제안사 필요에 의하여 제출하고자 하는 입찰관련 증빙서류

※ 서류작성시 PPT파일로 작성을 권장 PPT 미작성시 별도의 PT자료 준비 필수

2026독립야구단 경기도리그 방송중계 및 영상제작
사업자 선정

(제출일자)

(제안업체명)

책임자(담당자) :

전화번호
(휴대전화) :

E-MAIL :

FAX :

(사)경기도야구소프트볼협회 귀중

입찰(제안) 참가 신청서

아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.

신청인	상호 (법인명)		사업자등록번호	
	전화번호		법인등록번호	
	사업장 소재지			
	사업업종			
	대표자		생년월일	
개요	입찰일자	2026년 2월 일	대표자연락처	
	입찰건명			
위임 / 인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임 합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	· 성명 :		사용인감 :	
	· 생년월일 :		(인)	
	· 연락처 :			
	· 이메일 :			

본인(본사)은 상기 입찰건에 대하여 입찰에 참가하고자 발주기관(협회)에서 정한 입찰공고문 및 제안 요청서 사항을 모두 이해하고 숙지하였으며 이에 동의하며 관련 서류를 제출하여 입찰참가 신청을 합니다.

2026년 2월 일

신청인(사) : (인)

(사)경기도야구소프트볼협회 귀중

제안사(납품업체) 일반현황

업체명			대표자		
사업분야					
소재지					
전화번호			사업자등록번호		
설립년도					
구분	계	00 부분	ㅁㅁ 부분	XX 부분	○○ 부분
인력현황					
재정상황 (단위 : 백만원)	기준년도	자본금	매출액	순이익	비고
	2023년 말 기준				
	2024년 말 기준				
주요연혁					
첨부	<ol style="list-style-type: none"> 기업소개(자유기재) 운영인력 및 제조과정 2024년 ~ 2025년 재무제표 및 부가가치세 과세표준 증명 1부 기타 추가 자료 				
가) 상기양식은 제안업체의 특성에 따라 일부항목 변경 가능					
나) 2025년 신규설립 업체는 2025년 재무제표 및 부가가치세 과세표준 증명서 제출					

[붙임 4] 본 양식은 제안사 상황에 따라 타 양식으로 대체 가능

실행 조직도 및 투입인력 총괄표

1. 실행조직도

사업총괄책임자

00부분

00부분

00부분

00부분

* 부분별 책임자를 명시하고, 담당자는 실제로 사업에 투입 가능한 인력 기재

2. 투입인력 총괄표

용역실적증명서 총괄표

- 가) 최근 3년(2023년~2025년)간 유사사업 단일건 1,000만원 이상 건만 기재
 나) 사업 유사성 여부는 발주기관에서 판단

연도	용역명	용역개요	용역기간	계약금액	발주처	비고
	합계	총실적건수 :		건 / 총실적금액 :	백만원	

- 1) 합계란은 용역의 총 실적 건수 및 총 계약금액의 합계를 기재
- 2) 용역개요는 참여사업에 대해 간략히 기재
- 3) 용역실적증명서는 [붙임 6]을 서식으로 건별 제출

용역실적 증명서

신청인	회사명(상호)		대표자			
	영업 소재지		전화번호			
	사업자 번호		제출처			
	증명서 용도					
	사업의 종류					
용역이행 실적내용	용역명					
	용역개요					
	계약일	기간	계약금액	이행실적		비고
				비율(%)	실적(원)	
증명서 발급기관 확인란	위 사실을 증명함.					
	년 월 일					
	기관명 : (인) (전화번호 :)					
	주소 :					
발급부서 :			담당자 :			

- 1) 용역이행실적 증명은 관련기관 자체양식 존재 시 발행기관 양식으로 대체 가능
- 2) 용역이행실적은 입찰공고시에 제시한 용역범위 및 기준(수량 및 금액 등) 조건에 부합되는 실적에 한함
- 3) 이행실적란은 기재 후 투명 접착테이프를 붙여 증명날인을 받아야 함
- 4) 하도급은 발주처가 승인한 경우에 한하여 비고란에 원 도급기관을 기재
- 5) 실적증명서 증빙 첨부서류 : **전자세금계산서 사본 또는 계약서 사본 제출**

정보 비공개 동의서

회사명(법인명) :

사업자등록번호 :

사업장주소 :

대표자성명 : (인)

상기 본인은 (사)경기도야구소프트볼협회가 실시하는 「2026독립야구단 경기도리그 방송중계 및 영상제작 사업자 선정」과 관련하여 취득한 업무 내용에 대하여 제3자에게 일체 누설하지 않겠으며 보안사항을 철저히 준수할 것을 동의 합니다.

2026년 2월 일

서약자 : (인)

(사)경기도야구소프트볼협회 귀중

입찰참가 서약서

회사명(법인명) :

사업자등록번호 :

사업장주소 :

대표자성명 : (인)

상기 본인은 (사)경기도야구소프트볼협회가 실시하는 「2026독립야구단 경기도리그 방송중계 및 영상제작 사업자 선정」과 관련하여 아래와 같이 제반 사항을 준수 할 것을 서약합니다.

- 가. 제출된 모든 관련 증빙서류는 성실하게 작성하여 제출하며, 만일 허위 기재 및 과장기재 사항이 확인될 경우에는 참가자격에서 제외되어도 아무런 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.
- 나. 제안서 평가 관련 평가방법 및 평가기준, 평가결과에 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026년 2월 일

서약자 : (인)

(사)경기도야구소프트볼협회 귀중